

Protokoll för IT-sektionens styrelsemöte

25-02-25

Styrelsens medlemmar: Hanna Dahl (Ordförande), Aishwarya Gupta (Vice Ordförande), Viktor Ytterborn (Sekreterare), Joel Söder (Sportchef), Rasmus Kreku Hofvander (Grafiskt ansvarig), Elsa Kidman (Informationsansvarig), Ludvig Westerholm (Kassör), Martin Larsson (Klubbmästare), Ebba Löwgren (Klubbmästare), Kimiya Ata (Studierådsordförande), Märta Haeggström (Studiesocialt Ansvarig)

Frånvarande:

Även närvarande: -

Mötet öppnas: 12:07

1 Val av justerare

- Ebba Löwgren väljs till justerare.

2 Godkännande av dagordningen

- Dagordningen godkänns.

3 Lägesrapport

- **Ordförande:** Ordföranderåd har skett, ämne: internationella studenter. Utkast för Lindvalls sponsring.
- **Vice ordförande:** Mejlat Lars Åke om internationella studenter.
- **Sekreterare:** Dafgårds har mejlats om sponsring av Billys, dessvärre har detta nekats. Intressekoll för examenssittning har lagts upp.
- **Sportchef:** Träning i helgen.
- **Grafiskt ansvarig:** -
- **Informationsansvarig:** Mejlat om medlemslista, svårt pga GDPR. Det finns numera adapter till Raspberry Pi. Inforåd ägde rum under gårdagen, talades om återanvändning av gamla bilder, kanske GDPR problem med det också. Bilder på samtliga medlemmar i styrelsen har fixats till skrubbentavlan.
- **Kassör:** Intresseanmälan för examenssittning. Registrerat skrubben som kund till frysen.
- **Klubbmästare:** Möten om policyer. Tillsatt arbetsgrupp till hon,hen,den-sittningen. Semmel-festevent fixat. Planering för framtida event.

- **Studierådsordförande:** Studiefika har fixats inför. Studierådsförberedelser är i arbete. Sök efter klassrepresentanter är igång. Mejlat Lars Åke angående idéer om uppskattning av föreläsare mm.
- **Studiesocialt Ansvarig:** Hjälpt med studiefika och möte. Första mötet för studiesociala utskottet ägde rum. Där skedde diskussioner om hyra av skolans lokaler och tillfällen för omtentamen.

4 Dagordning

4.1 Sammanfattning studieevent

Diskussion och sammanställning av resultat från tidigare studiefika.

4.2 Sammanfattning möte med Q+

Diskussion av kritik som har framfört mot klubbverkets verksamhet av Q+. Klubbmästarna framför åtgärder som är påväg att sättas i bruk för att rätta till problematiken. 2 enkäter ska också publiceras för att få en bild av sektionens åsikter i olika frågor.

4.3 Skrubbenarbete

Information om kommande omarbetning av skrubben och tillfällen för arbete framöver.

Styrelsen beslutar:

Att Införskaffa hink och diskborste för att underlätta rengöring av kaffekoppar och skrubben.

Att Införskaffa krukor till växter som doneras till skrubben.

4.4 Utskott för studiesociala event

Introduktion av ett utskott för studiesociala event. Diskussion om hur vi kan tillsätta olika kommitéer för att sköta olika evenemang.

Styrelsen beslutar:

Att medlemmarna i styrelsen bör tänka över vad som kan göras inom detta område och sammanställa det på ett möte.

4.5 Handlingsplan och värdegrund

Utkast finns i Google Drive för handlingsplan, styrelsemedlemmar ska läsa genom dokumentationen tills nästa mötestillfälle. Även diskussion om nuvarande polycier och hur dessa fungerar i praktiken.

Styrelsen beslutar:

Att Punkterna inte är helt genomarbetade, möte krävs för att diskutera vidare.

4.6 Mottagning

Styrelsen måste påbörja arbetet med mottagning och planera in datum för olika evenemang som tillkommer. Internationella mottagningen måste inkorporeras mer i vårt arbete som styrelse.

5 Övriga frågor

- **Flera möten under veckan**

Flera möten per vecka för styrelsen efterfrågas av sekreterare. Det känns lämpligt till följd av tidsbristen som kan upplevs under många möten.

Styrelsen beslutar:

Att Två möten i veckan ska bli en praxis inom styrelsen. Tisdag och torsdag. Tisdagar blir prioritet för stora frågor som rör samtliga medlemmar i styrelsen.

Att Actionpoints ska fungera mer som nuvarande lägesrapport. Eftersom att lägesrapporten ofta kan ta upp för mycket av tiden vid möten.

Mötet avslutas: 13:10

Upprättat av: Viktor Ytteborn (Sekreterare)

Justerat av: Ebbba Löwgren (Justerare).