

Protokoll för IT-sektionens styrelsemöte

2022-02-16

Styrelsens medlemmar: Gustav Nolgren (Ordförande), Nora Angéus (Vice Ordförande), Lukas Lindén Thöming (Sekreterare), Jonas Teglund (Sportchef), Alexandra Dahlberg (Informationsansvarig), My Lindenius (Kassör), Vilma Holmgren (Klubbmästare), Klara Hugo (Klubbmästare), Cecilia Ahnlund (Studierådsordförande), Nawwar Al Far (Studiesocialt Ansvarig)

Frånvarande:

Även närvarande: Q+

Mötet öppnas: 12:21

1 Val av justerare

- Alexandra Dahlberg väljs till justerare.

2 Godkännande av dagordningen

- Dagordningen godkänns.

3 Dagordning

3.1 Examenssittningen

Ett möte har bokats med UTN:s klubbmästare. Datumet för sittningen är satt till den 28:onde maj.

3.2 IT-flotten

Tävlingen för flottutdelningen har publicerats på sektionens sida. Informationsansvarige kommer även publicera information om denna på sektionens instagramkonto.

3.3 D-forum

Styrelsen diskuterade D-forum. Styrelsen har fått information om att två möjliga datum finns, och yrkar på datumet i maj.

3.4 Besök av Q+

Q+ gästade styrelsemötet. De redogjorde för deras verksamhet, och framtida aktiviteter som de planerar. Q+ frågade om om reklam för Q+ kan läggas ut på sektionens kanaler. Styrelsen godkänner detta.

Q+ undrade även om de kan få bidrag för mat på en planerad aktivitet i framtiden. Ordförande anser att detta kan vara möjligt, men att det beror på omfattningen av mängd mat samt pris.

3.5 Nya sektionsrummet

Styrelsen diskuterade nya sektionsrummet. Vidare städning och inredning av sektionsrummet kommer ske under söndagen vecka sju. Styrelsen skall undersöka vilka möbler som bör införskaffas. Ett möbelförslag samt budget skall sammanställas för redovisning för Lars-Åke.

3.5.1 Expansionsplaner

Styrelsen skall undersöka om det går att hyra en lokal i hus 10, som komplement till sektionsrummet. Det skall även undersökas om det går att skaffa ytterligare lagringsplats i ladan.

3.5.2 Arbetsgrupper

Styrelsen har delat in sig i arbetsgrupper för städning av sektionsrummet, samt inhandling av möbler och inredning.

3.6 Overaller

Sekreteraren informerar om att formuläret för overallerna har lagts upp på sektionens facebook-sida. Slutdatum för ifyllnad är den 18:onde februari. Efter detta datum skall en beställning av overaller göras.

4 Övriga frågor

- Remmar till sektionens soundboks har lagts till i budgeten.
- Styrelsefotografering kommer hållas under måndagen den 21:a februari.

Mötet avslutas: 13:01

Upprättat av: Lukas Lindén Thöming (Sekreterare)

Justerat av: Alexandra Dahlberg (Justerare).